DESTINATARI *SEGRETIERIE GENERALI, :RESPONSABILI ED OPERATORI DEI SERVIZI PERSONALE ED ECONOMICO-FINANZIARIO. - RESP. UFF..CONTRATTI – RUP - EE.LL. –A.S.L.- IPAB*

Officina Della Formazione S.r.l.s.

(S26-27) **SEMINARIO** NAPOLI e VIDEOSEMINARIO

GLI OBBLIGHI INFORMATIVI E DI PUBBLICITÀ NEL SETTORE DEGLI APPALTI E CONTRATTI PUBBLICI - NORMATIVA, PRASSI E CASI PRATICI (ANAC- SIMOG- BDNCP - BDAP)

01 Febbraio 2027 dalle ore 09,00- alle ore 14,00

c/o Holiday Inn – centro Direzionale di Napoli Isola "E"

PUOI SEGUIRE I NOSTRI CORSI ANCHE DAL TUO PC (videoseminario interattivo)
Bastano pochi requisiti: Collegamento ad internet a banda larga - indirizzo posta elettronica - casse oppure cuffie – microfono - Si può effettuare una prova gratuita prima di definire l'iscrizione

Il contenuto del corso: Il corso fornice una panoramica dettagliata degli adempimenti in materia di obblighi informativi e di pubblicità nel settore degli appalti e dei contratti pubblici. Illustra in dettaglio i riferimenti normativi e relativi obblighi connessi con esempi e casi pratici di compilazione, analizzando dalla fase di inizio dei lavori alla fase di esecuzione e chiusura. I casi illustrati riguarderanno le piattaforme ANAC, SIMOG, Osservatori Regionali e BDAP ed infine sul portale MIT nella sezione del Servizio Contratti Pubblici (SCP).

Gli obblighi informativi ANAC
• Gli adempimenti relativi alla tracciabilità:
- il CIG e lo SmartCIG;
- il SIMOG e le schede da compilare;

La fase di aggiudicazione del contratto: il perfezionamento del CIG e le sanzioni ANAC (la Delibera n. 1/2017 e le FAQ dell'ANAC);
- la modifica del CIG e dello SmartCIG (limiti);
- il CIG in casi particolari (proroghe, varianti, quinto d'obbligo, subappalto);
- l'elenco CIG da comunicare come adempimento anticorruzione (art. 1, co. 32, Legge n. 190/2012);
- come prendere CIG/ SmartCIG per gli affidamenti diretti.

La fase esecutiva ed avanzamento del contratto: le comunicazioni obbligatorie ad ANAC dopo il D.Lgs. n. 50/2016
- le comunicazioni relative alle modifiche e alle varianti (casi e modulistica);
- le sanzioni ANAC per mancata o ritardata motivazione;
- il Casellario informatico ANAC e l'obbligo di comunicazione delle stazioni appaltanti;
- le comunicazioni relative alle penali contrattuali e alle risoluzioni in danno (casi e modulistica, anche alla luce delle Linee guida ANAC n. 6);
- le comunicazioni relative alle false dichiarazioni (casi e modulistica);
- le sanzioni ANAC per mancata comunicazione.

Le schede di rilevazione basate su eventi:
- obblighi per la sospensione dei lavori di durata superiore ad un quarto del tempo contrattuale
- l'obbligo di trasmissione della scheda "istanza di recesso" relativa alla richiesta di recesso dell'appaltatore

Gli adempimenti verso gli Osservatori regionali
• Le indicazioni ANAC per il periodo transitorio.

• L’art. 7 del D.Lgs. n. 163/2006 e l’art. 213 del D.Lgs. n. 50/2016.
• Elenco delle circostanze oggetto di comunicazioni alla sezione regionale dell’Osservatorio.
• Conseguenze in caso di mancata comunicazione: le sanzioni di cui all’art. 213 del D.Lgs. n. 50/2016.

Altri adempimenti di pubblicità e comunicazione
• Gli obblighi speciali di trasparenza: l’art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016.
• Le comunicazioni obbligatorie relative alla procedura di gara:
- elenco ammessi/esclusi;
- comunicazioni di aggiudicazione;
- comunicazioni di esclusione.
• Gli adempimenti informativi relativi alla fase di programmazione di lavori, servizi e forniture: il Servizio Contratti Pubblici (SCP) del Ministero delle Infrastrutture.
• Le conseguenze in caso di mancato adempimento.
• Il CUP: quando e come si prende. Le novità della Legge n. 120/2020, di conversione del Decreto “Semplificazioni”.

Relatore: *Dott. Ing. Pietro* ***Salomone****: Docente Officina della Formazione - esperto in materia specializzato in Contrattualistica Pubblica.*

MODALITA' D’ISCRIZIONE

QUOTA DI PARTECIPAZIONE:€ 385,00 Oltre IVA se dovuta – quota individuale comprensiva di materiale didattico
Per Enti locali esenti iva ai sensi dell'Art.10 DPR n. 633/72 così come dispone l'art.14, comma 10 legge 537 del 24/12/93 – aggiungere all’importo totale € 2,00 (Marca da Bollo)

INFORMAZIONI LOGISTICHE E PRENOTAZIONI: Segreteria **Tel 081.19569146 -** 348.8048974
info@officinadellaformazione.it; www.officinadellaformazione.it