



**Officina Della Formazione S.r.l.s.**

DESTINATARI: RESPONSABILI UFFICIO GARE E  
CONTRATTI STAZIONI APPALTANTI, RESPONSABILI  
UFFICI ACQUISTI BENI E SERVIZI, ECONOMI,  
PROVVEDITORI, OPERATORI ECONOMICI, AVVOCATI  
AMMINISTRATIVISTI

(S05-24) **SEMINARIO MILANO E VIDEOSEMINARIO SU**

## **“Il procedimento amministrativo e la Legge 241/90 dopo il D.L. semplificazioni”**

*13 Maggio 2024 dalle ore 09,00- alle ore 14,00*

**PUOI SEGUIRE I NOSTRI CORSI ANCHE DAL TUO PC (VIDEOSEMINARIO INTERATTIVO)**

**Bastano pochi requisiti: Collegamento ad internet a banda larga - indirizzo posta elettronica - casse oppure cuffie – microfono - Si può effettuare una prova gratuita prima di definire l'iscrizione**

### **Presentazione**

Una legge, la 241, nata 31 anni fa eppure mai conosciuta a fondo, forse anche per i numerosi interventi normativi a cui è stata sottoposta. L'ultimo intervento è avvenuto nel 2020, col D.L. 76/2020 (noto come DL semplificazioni) convertito in legge 120/2020 che ha ancora profondamente innovato alcuni istituti ed alcune fasi del procedimento amministrativo. Il seminario intende affrontare i nodi salienti delle novità normative, concentrando l'attenzione sugli aspetti di carattere amministrativo e procedurale, proponendo un approccio analitico per la formazione del personale, con particolare riguardo anche ai rischi in cui può imbattersi il funzionario nella propria attività.

- La modificazione genetica della legge 241/90: tutti gli interventi del legislatore
- Le novità introdotte dal DL Semplificazioni
- Le varie fasi del procedimento: preparatoria, costitutiva ed integrativa dell'efficacia
- Il termine del procedimento, la paura della firma e l'applicabilità della disciplina ai diversi tipi di procedimento
- Il silenzio, l'inerzia ed i possibili rimedi anche di natura penalistica
- La responsabilità per danno da ritardo nella conclusione del procedimento
- L'inefficacia degli atti tardivi
- Come cambia la responsabilità col DL Semplificazioni
- La figura centrale del responsabile del procedimento – il soccorso istruttorio procedimentale – delega di funzioni dirigenziali e delega di firma – la competenza e la posizione organizzativa
- Il conflitto di interessi del responsabile del procedimento e l'obbligo di astensione
- la comunicazione di avvio del procedimento e le conseguenze derivanti dalla mancata comunicazione di avvio del procedimento
- L'intervento nel procedimento e la partecipazione procedimentale
- Il nuovo preavviso di rigetto
- La predeterminazione da parte delle amministrazioni dei criteri e delle modalità cui attenersi per l'attribuzione dei vantaggi di natura economica
- Il protocollo in tempo reale: il nuovo art. 18 bis della legge 241/90
- I rimedi ai vizi dell'atto. L'autotutela caducatoria e conservativa – le novità introdotte dalla Legge Madia (Legge 124/15) in particolare procedura e termini dell'intervento in autotutela
- La semplificazione e la liberalizzazione: la SCIA ed il silenzio assenso.
- La tutela del terzo – Il mendacio
- Focus su diritto di accesso ai documenti, accesso civico e F.O.I.A.

**Relatore:** Avv. Alberto Bilocchi – Coordinatore dell'Ufficio giudizi ed esecuzioni sentenze Corte dei Conti Puglia - Procura Regionale

**MODALITA' D'ISCRIZIONE**

**QUOTA DI PARTECIPAZIONE:** 385,00 € - quota individuale - Comprensiva di materiale didattico

**Per Enti locali esenti iva** ai sensi dell'Art.10 DPR n. 633/72 così come dispone l'art.14, comma 10 legge 537 del 24/12/93 – aggiungere all'importo totale € 2,00 (Marca da Bollo)

**Sede:** c/o Cogesta S.p.A. – via Conservatorio, 22 - Milano

**INFORMAZIONI LOGISTICHE E PRENOTAZIONI:** Segreteria **Tel 081.19569146** - 348.8048974

e-mail [info@officinadellaformazione.it](mailto:info@officinadellaformazione.it) [www.officinadellaformazione.it](http://www.officinadellaformazione.it)