



Officina Della Formazione S.r.l.s.

Destinatari: Dirigenti , Responsabili dei procedimenti, Addetti ai settori: Affari Generali, Ufficio Protocollo/Archivio, Segreteria, Polizia Locale, servizi ICT. In generale tutti gli uffici di una PA sono interessati al cambiamento dei processi, per cui il presente corso è utile per tutti i dipendenti

(S137-25) SEMINARIO NAPOLI e VIDEOSEMINARIO

“Gli appalti sotto soglia, Le piattaforme elettroniche di gara”

gli ecosistemi digitali ed il MEPA corso pratico e laboratorio per la realizzazione di gare d'appalto dopo l'introduzione del Codice degli Appalti d.lgs. 36/2023 e del relativo correttivo d.lgs. n. 209/2024.

Gli obblighi sulla digitalizzazione delle procedure. Nuove funzionalità, nuovi strumenti, casi pratici e simulazioni operative.

10 Giugno 2025 dalle ore 09,00 alle ore 14,00

PUOI SEGUIRE I NOSTRI CORSI ANCHE DAL TUO PC (VIDEOSEMINARIO INTERATTIVO)

Obiettivi:

Dal 1° gennaio 2024 ha acquistato piena efficacia la disciplina del nuovo Codice dei contratti pubblici, d.lgs. 36/2023, ed in particolare la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici.

Il 31 dicembre 2024 è entrato in vigore il Decreto Legislativo n. 209/2024, che introduce disposizioni integrative e correttive al Codice.

La digitalizzazione si applica a tutti i contratti sottoposti alla disciplina del Codice, ossia contratti di appalto o concessione, di qualunque importo, nei settori ordinari e nei settori speciali.

La digitalizzazione dell'intero ciclo di vita di un contratto pubblico comporta che le fasi di programmazione, progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione vengano gestite mediante piattaforme di approvvigionamento digitale certificate.

Resta fermo in tutto questo nei casi previsti dalla normativa l'obbligo di ricorrere in particolari casistiche agli strumenti Consip o delle centrali di committenza regionali.

La presente offerta formativa affronta, insieme alle tematiche della riorganizzazione per ruoli e processi dell'attività contrattuale, la problematica dell'espletamento delle gare tramite le piattaforme di approvvigionamento certificate e l'adempimento degli obblighi connessi alla trasmissione di dati alla BDNCP, alla trasparenza ed alla pubblicità legale sia per le gare iniziate dal 01/01/2024 che per quelle antecedenti a tale data.

Vengono successivamente analizzati gli strumenti Consip ed in particolare il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione in un'ottica pratica ed operativa.

La normativa, pur venendo trattata perché motivazione a fondamento degli elementi di realizzazione ed operativi, diventa funzionale alla comprensione degli aspetti concreti dell'attività del pubblico dipendente e degli esempi pratici che saranno trattati nel corso.

Nel corso ci si soffermerà sulle principali nuove funzionalità rilasciate in seguito al d.lgs. 36/2023, al correttivo e normativa derivata a partire dal cruscotto ai menu di dettaglio delle procedure, ma non è richiesta alcuna esperienza pregressa con la precedente versione del portale per l'apprendimento.

Insieme alla descrizione degli strumenti ed attori coinvolti vengono parallelamente esemplificati i concetti con casi pratici e simulazioni operative.

Tutto il flusso documentale è descritto in dettaglio dalla determinazione o delibera a contrarre fino all'aggiudicazione.

Sarà consegnato materiale didattico esaustivo ai discenti con tutti gli argomenti trattati, schemi di sintesi e mappe concettuali, insieme agli strumenti metodologici per successivi approfondimenti che dovessero rendersi necessari.

Programma dettagliato

- Richiami sul nuovo codice degli appalti d.lgs. 36/2023 e le principali novità introdotte con il correttivo d.lgs. n. 209/2024, modifiche e disposizioni integrative.
- Il ciclo di vita degli appalti e la digitalizzazione delle procedure;

- Il responsabile unico del progetto (RUP) nel ciclo di vita degli appalti: funzioni, ruolo, competenze e poteri di supervisione, indirizzo e coordinamento dei responsabili di procedimento. I modelli organizzativi per la realizzazione del ciclo di vita degli appalti.
- Le piattaforme elettroniche di gara e gli ecosistemi digitali: la Banca dati nazionale contratti pubblici (BDNCP), la Piattaforma Contratti Pubblici (PCP), il registro delle piattaforme certificate (regpiacert) e le regole tecniche AGID per la certificazione, Portale dei dati aperti dell'Autorità Nazionale Anticorruzione. I poteri ispettivi e sanzionatori di AGID.
- Appalti sotto soglia nelle precedenti linee guida ANAC nr. 4 e nel nuovo codice dei contratti d.lgs. 36/2023 dopo il correttivo d.lgs. 209/2024.
- Principio di rotazione degli affidamenti normativa e casi pratici.
- L'indagine di mercato e la consultazione degli operatori economici, l'applicazione e i casi pratici nell'affidamento diretto e procedure negoziate sotto soglia.
- La trasparenza e la pubblicità legale nel mondo degli ecosistemi digitali come trasmettere i dati alla BDNCP, come ottemperare per le gare dal 01/01/2024 e come per le precedenti. La piattaforma unica della trasparenza e la piattaforma ANAC per la pubblicità a Valore Legale (PVL).
- Cosa resta da pubblicare in Amministrazione Trasparente dopo il d.lgs. 36/2023, con distinzione per i casi di gare bandite con i precedenti sistemi SIMOG e smart CIG
- L'orchestratore ANAC, interpretazione della sequenza dei flussi di un documento non semplice e la trasmissione delle schede:
 - esempio di sequenza di schede per un affidamento diretto sotto i 5.000 euro
 - esempio di sequenza di schede per un affidamento diretto oltre i 5.000 euro
 - esempio di sequenza di schede per una procedura negoziata sotto soglia
- Le convenzioni ed i mercati elettronici, gli accordi quadro ed i sistemi dinamici di acquisizione.
- Gli strumenti del portale acquisti in rete: i prodotti ed i metaprodotto
- Nuova modalità di richiesta del CIG, della compilazione dell'Anac Form, dell'eForm e ESPD;
- Analisi dei ruoli nel portale Acquisti in Rete: Il Responsabile Unico di Progetto (RUP), Il Responsabile del procedimento, il punto istruttore ed il punto ordinante, il gestore dei chiarimenti...facciamo chiarezza sul loro ruolo informatico e sui risvolti amministrativi.
- Il Fascicolo di gara
- Il Fascicolo virtuale dell'operatore economico. L'interoperabilità con il DGUE. Il consenso dell'operatore economico. Cosa fare per la verifica dei requisiti in caso di malfunzionamento di FVOE o delle corrispondenti banche dati dopo il correttivo 209/2024 che modifica l'art. 99.
- La pubblicazione di un avviso sul sito per le procedure negoziate sotto soglia e l'uso delle piattaforme di eprocurement.
- La suddivisione in lotti ed il calcolo del valore dell'appalto.
- I bandi di abilitazione e le categorie merceologiche.
- Le regole di eprocurement analisi di un documento che non è un manuale d'uso, ma una vera e propria normativa aggiunta
- Un nuovo strumento di guida ed apprendimento: il wiki di acquisti in rete
- La ricerca dei prodotti e dei codici CPV come si fa ad affermare con sicurezza che un prodotto è presente o meno sul portale Acquisti in Rete;
- L'ordine diretto.
- Un esempio di affidamento diretto, come giustificare il ricorso ad un determinato operatore sfruttando gli strumenti del MEPA.
- L'uso dei vari strumenti per l'affidamento diretto ordine diretto, trattativa diretta, confronto di preventivi.
- La RDO semplice e la RDO evoluta.
- La gestione della gara a più lotti.

- La stipula del contratto.
- I cataloghi e gli obblighi dei fornitori.
- Corrispondenza tra gli strumenti MEPA e le procedure di cui al d.lgs. 36/2023
- La gestione dei profili e gli attori coinvolti in MEPA: il punto ordinante, il punto istruttore, la Commissione;
- Le procedure aperte e ristrette in MEPA ed il loro significato pratico e normativo;
- Casi pratici di scrittura di convenzioni, ordini di acquisti, confronti di preventivi, RDO semplici ed evolute, trattative dirette;
- Le formule della Piattaforma MEPA di e-procurement e i metodi di attribuzione del punteggio tecnico ed economico;

Relatore: Dr. ALFONSO PISANI- è laureato in Scienze dell'Informazione presso l'Università degli Studi di Salerno, ateneo presso il quale consegue successivamente la laurea specialistica in Informatica e svolge attività di ricerca come dottorando.

Funzionario informatico presso la Provincia di Salerno dove correntemente è responsabile del servizio di innovazione tecnologica, sistemi informativi e gestione documentale informatizzata, si occupa quotidianamente di problematiche connesse all'e-procurement ed alla digitalizzazione delle procedure di gara considerando sia gli aspetti operativi che tecnici e normativi.

Da circa quattorici anni si occupa dal punto di vista normativo e tecnico di digitalizzazione dei flussi documentali, e-procurement, fatturazione elettronica e protezione dei dati nell'ambito pubblico, materie nelle quali è formatore e scrittore di libri ed articoli.

MODALITA' D'ISCRIZIONE

QUOTA DI PARTECIPAZIONE: €385,00.= Quota individuale - Comprensiva di materiale didattico

Per Enti locali esenti iva ai sensi dell'Art.10 DPR n. 633/72 così come dispone l'art.14, comma 10 legge 537 del 24/12/93 – aggiungere all'importo totale € 2,00 (Marca da Bollo)

Sede del Corso c/o Centro Congressi "TIEMPO" Centro direzionale di Napoli Isola E5

INFORMAZIONI LOGISTICHE E PRENOTAZIONI: Segreteria Tel 08119569146 –081.0608250 - 348.8048974

e-mail info@officinadellaformazione.it www.officinadellaformazione.it